

PLÁN PRÁCE ŠKOLY V ŠKOLSKOM ROKU

2025/2026

Prerokovaný pedagogickou radou dňa 24.09.2025

RNDr. Hedviga Rusinková
riaditeľka školy

Úvodná charakteristika školy

Stredná priemyselná škola strojnícka, Duklianska 1, Prešov je kvalitnou strednou školou. Už dlhé roky si udržiava dobrú pozíciu v poskytovaní odborného vzdelávania. Hlavným cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu v našej škole je formovať osobnosť mladého človeka, rozvíjať jeho rozumové schopnosti a manuálne zručnosti tak, aby po absolvovaní štúdia na SPŠ strojníckej bol pripravený na uplatnenie na trhu práce vo svojom odbore, tzn. nástup do zamestnania alebo na vysokoškolské štúdium príslušného zamerania.

Škola sa neustále kvalitatívne inovuje, čo sa týka interiéru a vybavenia.

SPŠ strojnícka v Prešove ponúka žiakom **štúdium v študijných odboroch**:

- **2381 M strojárstvo,**
- **2387 M mechatronika,**
- **3765 M technika a prevádzka dopravy,**
- **3968 M logistika.**

V školskom roku 2025/2026 má škola 17 tried a 443 žiakov (k 15.09.2025) v študijných odboroch: strojárstvo - 4 triedy, mechatronika – 8 tried, technika a prevádzka dopravy - 4 triedy a logistika – 1 trieda.

Na výučbu všetkých študijných odborov má škola veľmi dobré priestorové podmienky. K dispozícii je trakt grafických systémov s učebňami na výučbu grafických systémov, programovania CNC strojov, informatiky a aplikovanej informatiky, laboratóriá automatizovaných systémov, autoelektroniky, elektroinštalácií, dátových sietí, elektrotechniky a elektroniky, kontroly a merania, robotiky, tabletová učebňa na vyučovanie predmetu FYZ, jazyková učebňa atď. Veľmi dobré podmienky majú naši žiaci aj na šport – máme obrovské telovýchovné priestory – veľkú a malú telocvičňu, bazén, posilňovňu, vonkajšie ihrisko s umelou trávou a vonkajšie futbalové ihrisko medzinárodných rozmerov.

Plán práce školy na školský rok 2025/2026 je zostavený podľa Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2025/2026. Vo výchovno-vzdelávacom procese budeme podporovať vyučovacie stratégie, metódy a postupy, ktoré prepájajú učenie so životom a rozvíjajú všestranné kompetencie žiakov. Veľkú pozornosť budeme venovať tiež záujmovému vzdelávaniu a mimoškolským aktivitám žiakov v rámci rôznych záujmových útvarov.

1 Základné štatistické údaje (stav k 15.09.2025)***Počty žiakov podľa ročníkov***

Ročník	Spolu	z toho dievčatá
prvý ročník	129	7
druhý ročník	111	0
tretí ročník	102	5
štvrtý ročník	101	0
SPOLU	443	12

Počty žiakov podľa študijných odborov

Študijný odbor	Spolu	z toho dievčatá
2381 M strojárstvo	116	0
2387 M mechatronika	198	5
3765 M technika a prevádzka dopravy	107	1
3968 M logistika	22	6
SPOLU	443	12

Počty pedagogických zamestnancov:

Učitelia spolu	44
na celý úväzok	34
na čiastočný úväzok	6
na základe Dohody o pracovnej činnosti	3
počet odborných zamestnancov 75%-ný úväzok	1

2 Hlavné úlohy a rozpracovanie cieľov

Na základe analýz z uplynulého školského roka sa v novom školskom roku bude potrebné sústrediť predovšetkým na úlohy v zmysle Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2025/2026 v oblastiach:

- vzdelávania,
- výchovy,
- zlepšovania podmienok pre prácu učiteľa a žiakov.

2.1 Strategické ciele pre jednotlivé oblasti činnosti školy

1. Neustále inovovať učebne pre odborné vzdelávanie a pokračovať v skvalitňovaní materiálnych podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu v škole.
2. Úspešne realizovať projekty Zlepšenie stredného odborného školstva v Prešovskom samosprávnom kraji II; Erasmus +; Podpora pomáhajúcich profesií 3.
3. Zrekonštruovať v telovýchovných priestoroch školy bazén, bazénovú šatňu a saunu; multifunkčné ihrisko s umelou trávou; veľké ihrisko medzinárodných rozmerov a školské byty.

2.2 Hlavné ciele pre jednotlivé oblasti činnosti školy

1. Otvoriť 5 tried v školskom roku 2026/2027: 1 trieda – študijný odbor strojárstvo, 2 triedy – študijný odbor mechatronika, 1 trieda – študijný odbor technika a prevádzka dopravy, 1 trieda - študijný odbor logistika.
2. Organizovať výchovno-vzdelávací proces tak, aby sa dosiahli zreteľné výsledky v oblasti efektívnosti, tvorivosti a atraktivity vyučovania. Učiť žiakov hľadať informácie, narábať s nimi a efektívne ich využívať, tvorivo riešiť úlohy a nevyžadovať memorovanie encyklopedických vedomostí.
3. V odbornom vzdelávaní využiť a posilniť prednosti doterajšieho systému odborného vzdelávania a prípravy, prispôbiť odborné vzdelanie požiadavkám jednotného európskeho trhu práce, poskytovať vyššiu úroveň všeobecného a širokoprofilovaného odborného vzdelávania a prípravy, odborné vzdelávanie vnímať ako jeden z prioritných

nástrojov zamestnanosti, konkurencieschopnosti, zabezpečiť trvalé cielenie prípravy aj na malé a stredné podniky.

4. Skvalitňovať vzťahy medzi učiteľmi a žiakmi, žiakov zainteresovať na ich vlastnom vzdelávaní, učiť žiakov komunikovať a hľadať spoločné riešenia problémov.
5. Zrealizovať maturitnú skúšku v súlade s platnou legislatívou.
6. Pri hodnotení a klasifikácii postupovať v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011.
7. Rodičov, resp. zákonných zástupcov žiakov informovať o prospechu a dochádzke na www stránke školy v elektronickej žiackej knižke pri rešpektovaní zákona o ochrane osobných údajov.
8. Pri vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vychádzať z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka; umožniť používanie kompenzačných pomôcok vo vyučovacom procese.
9. Talentovaných žiakov zapájať do súťaží, olympiád, projektov, učiť ich pracovať v tímoch a výsledky zverejňovať na www stránke školy a sociálnych sieťach školy.
10. Dôsledne dodržiavať školský poriadok. Pestovať u žiakov kultúru správania, slušného vystupovania bez vulgarizmov v slovníku aj pri komunikácii medzi sebou.
11. Na www stránke a sociálnych sieťach školy propagovať úspechy školy a prezentovať prácu školy na verejnosti.

Zodpovednosť za realizáciu hlavných a strategických cieľov nesie riaditeľka školy. Strategické ciele rozvoja školy budú rozpracované do operatívnych cieľov pre jednotlivé oblasti činnosti školy.

2.3 Operatívne ciele pre jednotlivé oblasti činnosti školy

1. Vo všetkých študijných odboroch postupovať podľa Školského vzdelávacieho programu, uplatňovať nové prístupy, metódy a formy, zamerať sa na dosiahnutie kľúčových kompetencií.

termín: stály

zodp.: všetci vyučujúci

2. V kontrolnej a hospitačnej činnosti sa sústreďovať na sledovanie kľúčových kompetencií žiakov vo výchovnovzdelávacom procese. Účinnosť vnútornej kontroly školy zvyšovať

dôslednou analýzou zistení, konkrétne formulovaným závermi a kontrolou odstránenia nedostatkov.

termín: stály

zodp.: ZRŠ

3. Činnosť jednotlivých predmetových komisií zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovnovzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.

termín: stály

zodp.: RŠ, ZRŠ, vedúci PK, vyučujúci

4. Vytvárať podmienky na rozvoj nadaných žiakov prostredníctvom zapájania sa do predmetových olympiád, športových súťaží, súťaží v rámci odborných predmetov a činnosti v záujmových útvaroch.

termín: stály

zodp: vyučujúci

5. Propagovať školu a jej výsledky na www stránke školy a sociálnych sieťach školy; navštevovať základné školy v blízkych i vzdialenejších mestách a obciach regiónu a v meste Prešov a informovať o možnostiach štúdia.

termín: nov. – jún

zodp.: RŠ, ZRŠ, VP a KP

6. Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať dostupné učebnice, učebné pomôcky a didaktickú techniku.

termín: stály

zodp: vyučujúci

7. Pre žiakov vytvárať tvorivé úlohy, nehodnotiť len reprodukovanie učiva, ale všetky ostatné aktivity žiakov, prehodnocovať množstvo zadaných úloh, ich zmysel a praconosť.

termín: stály

zodp.: vyučujúci

8. Vyžadovať aktívnu prácu žiakov na vyučovaní i pravidelnú domácu prípravu. Využiť existujúce platné štandardy, testy na objektívne posúdenie úrovne a kvality vedomostí v jednotlivých predmetoch. Dodržiavať interne dohodnutú percentuálnu stupnicu klasifikácie.

termín: stály

zodp.: vyučujúci

9. Organizačne a administratívne pripraviť maturitnú skúšku pre žiakov 4. ročníka.

termín: 15.09. – 30.05.

zodp.: RŠ, ZRŠ

10. Viesť evidenciu začlenených žiakov so špeciálnymi výchovnými a vzdelávacími potrebami, úzko spolupracovať s Centrom poradenstva a prevencie v Prešove, vypracovať špeciálne individuálne vzdelávacie plány s rešpektovaním platných dokumentov pre žiakov so ŠVVP.

termín: stály

zodp.: ZRŠ, VP, TU a vyučujúci

11. Oceniť žiakov, ktorí sa zapájajú do rôznych súťaží; pozývať výborných žiakov a úspešných reprezentantov školy na stretnutie s vedením školy.

termín: stály

zodp.: RŠ, ZRŠ

12. Pravidelne aktualizovať www stránku školy, sociálne siete školy, zverejňovať všetky udalosti podľa možnosti aj vo fotodokumentácii, zapojenosť do projektov, ocenenia žiakov, výsledky súťaží, informovať o termínoch maturitnej skúšky, rozvrhu, suplovaní a informovať rodičov o prospechu a dochádzke žiakov a pod.

termín: priebežne

zodp.: RŠ, ZRŠ, správcovia www stránky a sociálnych sietí školy

13. Spravovať Rezortný informačný systém, aktualizovať všetky zmeny dát učiteľov a žiakov.

termín: priebežne

zodp.: RŠ, ZRŠ, TU, ekonomický úsek

14. Priebežne dopĺňať podľa finančných možností školy zbierky PK, školskú knižnicu a nevyhnutné administratívne pomôcky.

termín: stály

zodp.: RŠ, ZRŠ, správca školskej knižnice, ekonomický úsek

15. Pre všetkých zamestnancov školy zabezpečiť dobré pracovné podmienky, rozvíjať priateľské medzilľudské vzťahy na báze otvorenej komunikácie s jasne definovanými kompetenciami a vymedzenými úlohami na ľudskom prístupe.

termín: stály

zodp.: RŠ, ZRŠ, všetci vyučujúci

3 Organizácia školského roka 2025/2026

I. polrok

Školský rok sa začína 1. septembra 2025 a končí 30. júna 2026.

Školské vyučovanie začína **1. septembra 2025** (pondelok) a končí **30. januára 2026** (piatok).

II. polrok

Školské vyučovanie začína **3. februára 2026** (utorok) a končí **30. júna 2026** (utorok).

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2025/2026:

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		29. október 2025 (streda)	30. október – 31. október 2025	3. november 2025 (pondelok)
vianočné		19. december 2025 (piatok)	22. december 2025 – 7. január 2026	8. január 2026 (štvrtok)
polročné		30. január 2026 (piatok)	2. február 2026	3. február 2026 (utorok)
jarné	Bratislavský kraj Nitriansky kraj Trnavský kraj	13. február 2026 (piatok)	16. február – 20. február 2026	23. február 2026 (pondelok)
	Banskobystrický kraj Žilinský kraj Trenčiansky kraj	20. február 2026 (piatok)	23. február – 27. február 2026	2. marec 2026 (pondelok)
	Košický kraj Prešovský kraj	27. február 2026 (piatok)	2. marec – 6. marec 2026	9. marec 2026 (pondelok)
veľkonočné		1. apríl 2026 (streda)	2. apríl – 7. apríl 2026	8. apríl 2026 (streda)
letné		30. jún 2026 (utorok)	1. júl – 31. august 2026	1. september 2026 (utorok)

Prijímacie skúšky do 1. ročníka:

1. kolo (2 termíny)	4. máj 2026, 11. máj 2026
2. kolo	16. jún 2026

Maturitné skúšky :

EČ a PFIC zo SJL	10. marec 2026 (utorok)
EČ a PFIC z CUJ	11. marec 2026 (streda)
EČ z matematiky	12. marec 2026 (štvrtok)
Praktická časť odbornej zložky	14., 15., 16. apríl 2026
Ústna forma internej časti	18. máj 2026 – 22. máj 2026

Termín LK - 12.01.2026 – 16.01.2026 (1. ročník)

Do 30.09.2025 vypíšu žiaci 4. ročníka **prihlášku** na maturitnú skúšku s uvedením všetkých predmetov, z ktorých budú maturovať vrátane dobrovoľnej maturitnej skúšky.

4 Personálne obsadenie školy

4.1 Vedenie školy

Vedenie školy	
Riaditeľka školy	RNDr. Hedviga Rusinková
ZRŠ pre teoretické odborné a praktické vyučovanie	Ing. Katarína Sániková
ZRŠ pre teoretické všeobecnovzdelávacie vyučovanie	Mgr. Aneta Vargová

4.2 Poradné orgány školy

Rada školy pri SPŠ strojníckej, Duklianska 1 v Prešove pozostáva aktuálne z týchto členov:

- a) traja zvolení zástupcovia rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov školy:
 - 1. Ing. Jaroslav Výboštek, PhD.
 - 2. Ing. Lucia Košalková
 - 3. RNDr. Martina Pončáková
- b) dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy:
 - 4. Ing. Magdaléna Komárová – predseda RŠ
 - 5. Mgr. Judita Gel'hošová
- c) jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy:
 - 6. Mgr. Denisa Paľová
- d) štyria delegovaní zástupcovia Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho kraja:
 - 7. Ing. Artúr Benes
 - 8. Prof. ThDr. PaedDr. Ing. Gabriel Paľ'a, PhD.
 - 9. Mgr. Peter Vaščák
 - 10. Ing. Zdenko Varga
- e) jeden zvolený zástupca žiakov školy:
 - 11. Kamil Múdry, IV.C

Radu rodičov pri SPŠ strojníckej, Duklianska 1 v Prešove tvoria triedni dôverníci jednotlivých tried, predseda bude dodatočne zvolený na prvom stretnutí.

Školský parlament školy bude pozostávať z 9 členov zvolených žiakmi školy a stretáva sa v súlade so štatútom ŠP. Koordinátorkou školského parlamentu v školskom roku 2025/2026 bude Ing. Magdaléna Komárová. Predsedom ŠP bude žiak Kamil Múdry z IV.C triedy.

4.3 Predmetové komisie

PK humanitných predmetov a jazykov
Vedúca PK: Mgr. Lýdia Repeľová
Členovia
PhDr. Emília Alcnauerová
Mgr. Zuzana Fejerčáková
Mgr. Jakub Jurčíšin
Mgr. Ondrej Koč
Mgr. Michaela Lapošová, PhD.
Mgr. Marcela Macková
Mgr. Patrik Madár
Mgr. Ľudmila Marinčáková
Mgr. Adriána Mirilovič
Mgr. Aneta Vargová

PK matematiky, prírodovedných a telovýchovných predmetov
Vedúca PK: Ing. Magdaléna Komárová
Členovia
Mgr. Daniela Belišová

Mgr. Mária Forgáčová
Ing. Mária Gobanová
Mgr. Ivan Lenko
PaedDr. Rastislav Mäsiarik
RNDr. Hedviga Rusinková

PK odborných konštrukčných, dopravných a ekonomických predmetov
Vedúca PK: Ing. Helena Ďuricová
Členovia
Ing. Danka Boroňová
Ing. Janka Hnatová
Ing. Alena Jurková
Ing. Monika Koltášová
Ing. Magdaléna Komárová
Ing. Jozef Malinovský
Ing. Dagmar Ondírková
Ing. Katarína Sániková

PK elektrotechnických predmetov a aplikovanej informatiky
Vedúca PK : Ing. Daniel Baranec
Členovia
Ing. Jana Beťková
Mgr. Mária Forgáčová
Mgr. Pavol Krištovčík
Doc. Ing. Vladislav Maxim, PhD.

Ing. Martina Pavlaninová
Ing. Róbert Roman
Ing. Oleg Tkáč, PhD.
Ing. Marek Štofaňák

PK praxe a odborných technologických predmetov
Vedúci PK: Ing. Rastislav Švirk
Členovia
Ing. Jozef Almáši
Ing. Milan Fejko
Ing. Ivan Gaľa
Ing. Miloš Murin
Ing. Peter Onderko
Ing. Emil Roháč
Ing. Marián Šveda

5 Triednictvo

Trieda	ŠO	Triedny učiteľ	Kmeňová učebňa	Zastupujúci triedny učiteľ
I.A	STR	Ing. Jozef Almáši	70	Mgr. Adriána Mirilovič
I.B	MEC	Mgr. Zuzana Fejerčáková	153	Mgr. Patrik Madár
I.C	MEC	Mgr. Mária Forgáčová	42	Mgr. Lýdia Repel'ová
I.D	TPD	Ing. Monika Koltášová	79	Mgr. Daniela Belišová
I.E	LGG	Mgr. Lýdia Repel'ová	111	Mgr. Mária Forgáčová
II.A	STR	Mgr. Daniela Belišová	150	Ing. Jozef Almáši
II.B	MEC	Ing. Jozef Malinovský	85	Ing. Emil Roháč
II.C	MEC	Ing. Helena Ďuricová	76	Ing. Janka Hnatová
II.D	TPD	Mgr. Patrik Madár	114	Ing. Monika Koltášová
III.A	STR	Mgr. Marcela Macková	120	Mgr. Michaela Lapošová, PhD.
III.B	MEC	Ing. Janka Hnatová	82	Mgr. Zuzana Fejerčáková
III.C	MEC	Ing. Magdaléna Komárová	145	PhDr. Emília Alcnauerová
III.D	TPD	Mgr. Adriána Mirilovič	106	Ing. Magdaléna Komárová
IV.A	STR	PhDr. Emília Alcnauerová	103	Ing. Jozef Malinovský
IV.B	STR	Ing. Emil Roháč	45	Mgr. Marcela Macková
IV.C	MEC	Ing. Martina Pavlaninová	351	Ing. Helena Ďuricová
IV.D	TPD	Mgr. Michaela Lapošová, PhD.	117	Ing. Martina Pavlaninová

6 Štruktúra kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností

Meno a priezvisko PZ	Kariérová pozícia
PhDr. Emília Alcnauerová	triedny učiteľ
Ing. Jozef Almáši	triedny učiteľ
Ing. Daniel Baranec	vedúci predmetovej komisie
Mgr. Daniela Belišová	triedny učiteľ
Ing. Danka Boroňová	školský digitálny koordinátor
Ing. Helena Ďuricová	triedny učiteľ, vedúci predmetovej komisie
Mgr. Zuzana Fejerčáková	triedny učiteľ
Mgr. Mária Forgáčová	triedny učiteľ, kariérový poradca
Ing. Janka Hnatová	triedny učiteľ
Ing. Monika Koltášová	triedny učiteľ
Ing. Magdaléna Komárová	triedny učiteľ, vedúci predmetovej komisie
Mgr. Michaela Lapošová, PhD.	triedny učiteľ
Mgr. Marcela Macková	triedny učiteľ
Mgr. Patrik Madár	triedny učiteľ
Ing. Jozef Malinovský	triedny učiteľ
Mgr. Adriána Mirilovič	triedny učiteľ
Ing. Martina Pavlaninová	triedny učiteľ
Mgr. Lýdia Repel'ová	triedny učiteľ, výchovný poradca, vedúci predmetovej komisie
Ing. Emil Roháč	triedny učiteľ
RNDr. Hedviga Rusinková	riaditeľka školy
Ing. Katarína Sániková	zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické odborné a praktické vyučovanie
Ing. Rastislav Švirk	vedúci predmetovej komisie
Mgr. Aneta Vargová	zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické všeobecnovzdelávacie vyučovanie, uvádzajúci učiteľ

7 Určenie zodpovednosti za zbierky, učebne, laboratóriá, miestnosti dielenských a telovýchovných priestorov a zodpovednosti za ďalšie úlohy v školskom roku 2025/2026

Zodpovednosť za zbierky

Matematika	- Mgr. Daniela Belišová
Slovenský jazyk	- Mgr. Aneta Vargová
Občianska náuka	- Mgr. Michaela Lapošová, PhD.
Dejepis	- PhDr. Emília Alcnauerová
Cudzie jazyky	- Mgr. Ľudmila Marinčáková
Elektrotechniky	- Ing. Martina Pavlaninová

Zodpovednosť za učebne:

Číslo učebne	Zodpovedný vyučujúci za učebne
42	Mgr. Mária Forgáčová
45	Ing. Emil Roháč
48	Ing. Emil Roháč
70	Ing. Jozef Almáši
71	Ing. Dagmar Ondírková
76	Ing. Helena Ďuricová
79	Ing. Monika Koltášová
82	Ing. Janka Hnatová
85	Ing. Jozef Malinovský
103	PhDr. Emília Alcnauerová
106	Mgr. Adriána Mirilovič
107	Mgr. Adriána Mirilovič
111	Mgr. Lýdia Repel'ová

114	Mgr. Patrik Madár
117	Mgr. Ľudmila Marinčáková
120	Mgr. Marcela Macková
123	Ing. Magdaléna Komárová
138	Mgr. Zuzana Fejerčáková
141	Mgr. Zuzana Fejerčáková
143	Ing. Magdaléna Komárová
145	Ing. Magdaléna Komárová
147	Ing. Magdaléna Komárová
150	Mgr. Daniela Belišová
153	Mgr. Zuzana Fejerčáková
156	Ing. Mária Gobanová
159	Mgr. Zuzana Tkáčová
328	Mgr. Mária Forgáčová
332	Ing. Daniel Baranec
351	Ing. Martina Pavlaninová
G1	Ing. Emil Roháč
G2	František Kunderát
G3	Ing. Janka Hnatová
G4	Ing. Helena Ďuricová
G5	Ing. Alena Jurková
G6	František Kunderát

Zodpovednosť za laboratóriá:

74 - laboratórium kontroly a merania 1	- Ing. Milan Fejko
258 – laboratórium elektrotechnických meraní	- Ing. Daniel Baranec
332 - laboratórium elektroinštalácií	- Ing. Daniel Baranec
286 - laboratórium elektrotechniky a elektroniky 1	- Mgr. Pavol Krištovčík
290 - laboratórium kontroly a merania 2	- Ing. Milan Fejko
294 - laboratórium automatizovaných systémov	- Ing. Jozef Almáši
354 - laboratórium elektrotechniky a elektroniky 2	- Ing. Martina Pavlaninová
355 - laboratórium robotiky	- Ing. Róbert Roman
373 - laboratórium dátových sietí	- Ing. Daniel Baranec

Zodpovednosť za miestnosti dielenských priestorov:

Sústruženie	- Ing. Milan Fejko
CNC stroje	- Ing. Rastislav Švirk
Diagnostická dielňa I.	- Ing. Miloš Murin
Diagnostická dielňa II.	- Ing. Miloš Murin
Učebňa zvarovania	- Ing. Miloš Murin
Dielenská zborovňa	- Ing. Rastislav Švirk
Motory, podvozky a pneuservis	- Ing. Miloš Murin
Kovanie	- Ing. Ivan Gaľa
Ručné spracovanie kovov	- Ing. Ivan Gaľa
Zvarovňa	- Ing. Miloš Murin
CNC centrum	- Ing. Rastislav Švirk

Zodpovednosť za miestnosti telovýchovných priestorov:

veľká telocvičňa	- Mgr. Ivan Lenko
malá telocvičňa	- Mgr. Ivan Lenko
bazén	- Mgr. Ivan Lenko
posilňovňa	- Mgr. Ivan Lenko
šatňa TEV I.	- Mgr. Ivan Lenko
šatňa TEV II.	- Mgr. Ivan Lenko
šatňa TEV III.	- Mgr. Ivan Lenko
ihrisko s umelou trávou	- PaedDr. Rastislav Mäsiarik
šatne pre futbalové triedy	- PaedDr. Rastislav Mäsiarik
sklad TEV	- Mgr. Ivan Lenko
sauna	- František Kunderát

Zodpovednosť za konkrétne úlohy v školskom roku 2025/2026:

Výchovné poradenstvo	- Mgr. Lýdia Repel'ová
Kariérové poradenstvo	- Mgr. Mária Forgáčová
Školský digitálny koordinátor	- Ing. Danka Boroňová
Školský psychológ	- Mgr. Zuzana Tkáčová
Koordinátor spolupráce s Radou rodičov pri SPŠ strojníckej, Duklianska 1, Prešov	- Mgr. Aneta Vargová
Písanie zápisníc zo zasadnutí pedagogických rád školy	- Mgr. Patrik Madár
Sklad a výdaj učebníc	- Ing. Martina Pavlaninová
Koordinátor ISIC, ITIC	- Ing. Martina Pavlaninová
Koordinátor SOČ	- Ing. Janka Hnatová
Koordinátor Erasmus+	- Mgr. Marcela Macková

Koordinátor praktického vyučovania vo firmách

strojárského zamerania

- Ing. Peter Onderko

Koordinátor praktického vyučovania vo firmách

dopravného zamerania

- Ing. Jozef Malinovský

Správa www stránky školy

- Ing. Daniel Baranec

RIS žiaci

- Ing. Katarína Sániková

RIS zamestnanci

- Ing. Katarína Sániková

Školská knižnica

- PhDr. Emília Alcnaurová

Správa sociálnych sietí školy

- Mgr. Patrik Madár

Správa počítačovej siete školy

- Ing. Daniel Baranec

Správa registratúrneho strediska školy

- Slavomíra Jurašeková

**Zodpovednosť za koordinátorstvo v zmysle Pedagogicko- organizačných pokynov na
školský rok 2025/2026:**

Koordinátor prevencie

- Mgr. Zuzana Fejerčáková

Koordinátor školského parlamentu

- Ing. Magdaléna Komárová

8 Mimoškolská činnosť

V školskom roku 2025/2026 budeme pracovať v týchto záujmových krúžkoch:

Prehľad záujmových krúžkov v školskom roku 2025/2026	
Názov krúžku	Vedúci krúžku
Florbal	Mgr. Ivan Lenko
Fitness	Mgr. Ivan Lenko
Futbal I.	PaedDr. Rastislav Mäsiarik
Futbal II.	PaedDr. Rastislav Mäsiarik
Projekty- tvorba, prezentácia	Ing. Ďuricová
3D konštrukcia strojov	Ing. Jozef Malinovský
Píš 10 prstami	Ing. Emil Roháč
Praktická angličtina	Mgr. Ľudmila Marinčáková
Rozvíjanie jazykových zručností v ANJ	Mgr. Patrik Madár
Čitateľský krúžok	PhDr. Emília Alcnauerová
Misijné zrnko	Mgr. Michaela Lapošová, PhD.
Rozumne s peniazmi	Mgr. Daniela Belišová
Sprechen Wir Deutsch	Mgr. Zuzana Fejerčáková
Mysli 3D - modeluj 3D	Ing. Alena Jurková
Modelársky laser engraving	Ing. Jozef Almáši
Pneumatika - projekt	Ing. Jozef Almáši
Matematika hrou	Ing. Magdaléna Komárová
Projekt – Ako na to ?	Ing. Janka Hnatová
Car challenge - projekt	Ing. Ivan Gaľa
Meranie SHS DURA MAX	Ing. Milan Fejko
Zenit	Ing. Rastislav Švirk
Šariš, Zemplín očami ľudových piesní	Ing. Milan Fejko
Ekobanda	Mgr. Daniela Belišová

Prílohy

Príloha 1 Harmonogram zasadnutí pedagogických rád školy

*Príloha 1***Harmonogram zasadnutí pedagogických rád školy**

V zmysle Rokovacieho poriadku schváleného dňa 31.01.2020, Článku 4 Príprava na rokovanie pedagogickej rady, bodu 1. vydáva a schvaľuje riaditeľka školy nasledujúci harmonogram zasadnutí pedagogických rád školy:

28.august 2025

- Organizácia školského roka 2025/2026
- Pedagogický dozor na školský rok 2025/2026
- Určenie triednych učiteľov, zastupujúcich triednych učiteľov, kmeňových učební, uvádzajúcej učiteľky, výchovnej a kariérovej poradkyne, vedúcich PK a koordinátorov
- Školské vzdelávacie programy
- Určenie režimu ospravedlňovania z dôvodu ochorenia
- Vnútorne predpisy školy – Organizačný poriadok, Školský poriadok, Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

24. september 2025

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2024/2025
- Plán práce školy v školskom roku 2025/2026
- Štruktúra kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností
- Plán profesijného rozvoja

26. november 2025

- klasifikácia a hodnotenie žiakov 1. – 4. ročníka za I. štvrťrok školského roka 2025/2026 (priebežné)
- Podmienky prijatia na štúdium na SPŠ strojníckej, Duklianska 1, Prešov pre školský rok 2027/2028

21. január 2026

- klasifikácia a hodnotenie žiakov 1. – 4. ročníka za 1. polrok školského roka 2025/2026

15. apríl 2026

- klasifikácia a hodnotenie žiakov 1. – 4. ročníka za III. štvrťrok školského roka 2025/2026 (priebežné)

7. máj 2026

- klasifikácia a hodnotenie žiakov 4. ročníka za 2. polrok školského roka 2025/2026

22. máj 2026

- prijímacie skúšky v ďalšom termíne na nenaplnený počet miest
- návrh počtu žiakov 1. ročníka pre prijímacie konanie v školskom roku 2027/2028 v členení na jednotlivé študijné odbory

17. jún 2026

- klasifikácia a hodnotenie žiakov 1. – 3. ročníka za 2. polrok školského roka 2025/2026

3. júl 2026

- hodnotiaci porada
- zmeny v ŠKVP

Poznámka:

Operatívne pracovné porady sa konajú každý pracovný pondelok v zborovni školy.